

ЖШС «Бақ-Ислам»
№1 педагогикалық кеңес хаттамасы

Өткізілген уақыты: 29.08.2023 ж

Тақырыбы: «Жаңа бағдарламаға сай мектепке дейінгі ұйымдарда тәрбиелеу мен білім беру процесін ұйымдастыру»

Мақсаты: Жаңа оқу жылының мазмұнымен таныстыру

Төрайымы: Смагулова А.С

Хатшысы: Аманшалова А

Қатысқандар саны–6

КҮН ТӘРТІБІ:

1. 2023-2024 оқу жылында тәрбиелеу мен білім беру процесін ұйымдастыруға арналған әдістемелік нұсқау хатпен таныстыру.
2. Іс-әрекеттердің дағды бойынша кіріктірілуін талдау
3. Кадрларды топтар бойынша бөлу
4. Баяндама «Жаңа бағдарлама –білім берудің жаңа мазмұны » -Тәрбиеші Аманшалова А
5. .Түрлі сұрақтар

ТЫҢДАЛДЫ:

Балабақша басшысы Смагулова А.С педагогтерді жаңа оқу жылының басталуымен құттықтай отырып, күн тәртібінде қаралатын мәселелермен таныстырды. Педагогикалық кеңестің құрамына білім беру ұйымының басшысы (төраға), әдіскер, педагогтар, тәрбиешілер, психолог кіретіндігін айтты. Сонымен қатар, педагогикалық кеңестің өз құрамынан 1 жылдық мерзімге хатшы сайлау керектігін айта отырып 2022-2023 оқу жылында педагогикалық кеңестің хатшысы болып Аманшалова А сайланғандығын естеріне түсіріп өтті.

СӨЗ СӨЙЛЕГЕН: әдіскер

Әдіскер 2022-2023 оқу жылында педагогикалық кеңестің хатшысы болып осы аталған адамдар кеңес хаттамасын сауатты жүргізіп, баяндама, хабарламашылардың материалдарын өз уақытында жинақтап отырғандығын айта отырып қайта сайлауды ұсынды. Педагогикалық кеңес құрамы бір ауыздан хатшы ретінде 2023-2024 жыл тәрбиеші сайлауды ұйғарды.

1. **1 ТЫҢДАЛДЫ:**Күн тәртібінде қаралатын бірінші мәселе бойынша балабақша әдіскері 2023-2024 оқу жылына арналған әдістемеліктің осы жылғы өзгерістеріне тоқталудан бастады. Нұсқау хатта білім беру жүйесіне 7 бағыттар берілгендігін оны жүзеге асыру шараларын атай кетті. Онымен қатар басты назарда тәрбиелеу мен білім беру ,оқытуды дамыту модельін іске асыру аясында жұмыс жасайтығымызды айтып өтті. Бұл **модель бойынша** бірнеше бағыттарды атап өтті.

- 1, Педагогтердің біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру
2. Педагогикалық- ұйымдастырушылық-жұмыс
3. Тәрбиеленушілердің отбасыларымен өзара қарым-қатынас.
4. Орта білім беру ұйымдарымен өзара іс-әрекет.
5. Мектепке дейінгі ұйымдарда жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру бойынша жұмыс
6. Бақылау: бақылау түрлері мен мазмұны.

7. Әкімшілік-шаруашылық жұмыс.

Білім беру дағдыларын кіріктіру, ойын арқылы оқыту, қабылдауы төмен балалармен жеке жұмыстарын жасау және т.б. қағидаттарды айтты. Әдіскер жылдық жоспардың бөлімімен, жасалу принципімен, балабақшаның жұмыс бағыты, мақсат, міндетімен таныстырып өтті. 2023-2024 оқу жылына «Денсаулық сақтау технологиясын қолдану арқылы балалардың салауатты өмір салтын қалыптастыру» (ата-анамен жұмыс); «Сахналау арқылы мектепке дейінгі балалардың сөйлеу қабілеттерін жетілдіру»; «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту» ҚР МЖМБС зерделеу және жан-жақты талқылау арқылы педагогтардың білімділігін арттыру» міндеті алынды. Жылдық жоспарда осы міндеттерді шешу мақсатында жұмыстар жоспарланған.

Сонымен қатар ұлттық құндылықтар мен отбасылық құндылықтарға басты назар аудару қажеттілігін, Ойын түрінде жүргізілетін оқу іс-әрекеттерін жүргізілетінін, Мемлекеттік тілді меңгерту және күніне кітап оқу негізделгенін атап өтті.

Сонымен қатар Музыка кіші, орта, және ересек топтарды аптасына 1 рет ұйымдастырылғанын, іс-әрекеттің күтілетін нәтижесі қарастырылатынын атап өтті. Жаратылыстану қоршаған орта іс-әрекетімен кіріктірілгенін айтты.

Тәрбиешілер өз білімдерін көтеру бойынша жұмыс бағыттарын әр тәрбиешінің келесі мәселесіне жеке-жеке тоқталып өтті. Балабақша педагогтерге өздерінің алған мәселелері бойынша жоспарлары талқыланды. Сондай-ақ әдіскер жылдық жоспарда семинар жоспарланғандығын айтты және кеңес беру жоспарланған. Оқу жылына 5 педагогикалық кеңес, Зәдістемелік кеңес, 3 балалардың негізгі құзіреттілігінің қалыптасуын анықтау индикаторы жоспарланды. Балабақшаның оқу-тәрбие жұмысын басқару және бақылау бойынша оперативті, салыстырмалы, тақырыптық бақылаулар әр айға жоспарланды. Оқу жылы барысында тақырыптық іс-әрекеттер мен ертеңгіліктер және басқа да іс-шаралар жоспарланды. Ата-аналармен жұмыс бөлімінде 3 жалпы, 3 топтық ата-аналар жиналысы, кеңестер мен басқа да іс-шаралар, ашық есік күндері жоспарланды. 2023-2024 оқу жылының жылдық жоспарын балабақшаның меңгерушісі, әдіскері, медбикесі бірігіп отырып құрды. Сондықтан осы айтылғандарды құптаймыз, жылдық жоспарға алып қосарымыз жоқ десеңіздер бекітейік деді.

1. СӨЗ СӨЙЛЕГЕН:

Әдіскер жылдық жоспарда барлық педагогтің жоспарды жүзеге асыру рөлі, ұйымның мақсат-міндеттері, іс-әрекет және қызмет түрлерін іске асыру қызметі және іс-шараларды өткізетін жауапты адамдар нақты көрсетілген.

2. СӨЗ СӨЙЛЕГЕН:

әдіскер жылдық жоспарды бекіту үшін дауысқа салайық деп ұсыныс жасады. 2023-2024 оқу жылының жылдық жоспарының бекітілуін бірауыздан қолдады.

2Тыңдалды :

Әдіскер

2023-2024 оқу жылына құралған ұйымдастырылған іс-әрекеттің перспективтік жоспары Қазақстан Республикасы Оқу –ағарту министрінің 2022 жылғы 14 Қазан күні бекітілген №422 бұйрығына қосымшасында көрсетілген сағат саны мен Перспективалық жоспар құру туралы айтып өтті.

Сонымен қатар 5 сала орнына 5 дағды бойынша жұмыс жүргізілетінін айтты.

3. Тыңдалды Балабақша басшысы педагогтардың біліктілігіне санатына байланысты кадр мүшелерін топтарға бөлді. Және әр тәрбиеші өз ісіне мұқият әрі талапқа сай қарауын, балаларды жаңа бағдарлама, жаңа технологияны пайдалана отырып ойлау қабілеттерімен сөйлеу мәнерінің дамуына үлестерін аямай қосуды айтып кетті.

4 Тыңдалды : кадр мүшелеріне «Жаңа бағдарлама-білім берудің жаңа мазмұны» атты баяндамасымен таныстырды. Баяндама талқыланды, балаға көп көңіл бөлу керектігі жайлы айтылды. Бағдарлама аясында педагог үшін мыналар маңызды болмақ: Педагог шебер сұрақ қоюшы болуы қажет, себебі? Ықтимал себептері Оқудағы олқылықтарды анықтау үшін;Балалардың ойларын бағыттау үшін; Бағалау үшін;Келесі сұрақтарға түрткі болу үшін;Тақырыпты қайта қарау үшін;Қызығушылықты немесе білуге құмарлықты ояту үшін;Күрделендіру үшін;Сұрақ-жауап пен сын тұрғысынан ойлауды модельдеу үшін;Түсінуге көмектесу үшін;Бағамдау үшін. Білім берудің жаңарту жолдарыБіліктілікті арттыру бағдарламасының негізгі мазмұнындағы модульдер:1. Білім беру мен білім алудағы жаңа

тәсілдер.2. Сыни тұрғыдан ойлауға үйрету.3. Білім беру үшін бағалау және оқуды бағалау.4. Білім беруде ақпараттық – коммуникациялық технологияларды пайдалану.5. Талантты және дарынды балаларды оқыту.6. балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес білім беру және оқыту қажеттігін атап өтті, және слайд түрінде түсіндіріліп анық тақырып қозғалды.

1.СӨЗ СӨЙЛЕГЕН:

Аттестаттау комиссиясының төрайымы ретінде мүшелері ретінде әдіскер . және медбике сайлауды ұсынамын деп сөзін аяқтады .Барлық педагогтар бір ауыздан құптады.

ШЕШІМ:

-2023-2024 оқу жылының жылдық міндеттемесімен, жылдық жоспары бекітілсін.

-Жылдық жоспар негізінде ай сайын айлық жоспар жасалынып, жоспарланған іс-шаралар уақытылы өткізілсін. Жауапты әдіскер.Орындалу мерзімі оқу жылы барысында.

-Жас топтарына сәйкес құрылған оқу жоспары, күн тәртібі, іс-әрекеттің жүктемелік кестесі және перспективтік жоспары бекітілсін. Ұйымдастырылған оқу іс-әрекеті бекітілген оқу жоспары мен жүктемеге, перспективтік жоспарға сәйкес жүргізілсін. Жауапты топ тәрбиешілері. Орындалу мерзімі оқу жылы барысында.

Жауапты әдіскер

Педагогикалық кеңес төрайымы:

Смагулова А.С

Хатшы: Аманшалова А

